

図書調達依頼書（様式Ⅱ）

起案令和 年 月 日

整理番号 _____

実験実習費・学科研究費等 (研究費以外)の場合

決裁	
図書館長	図書館事務課長

- 1 太枠内のみ記入のこと。
2 控が必要な方は、コピーをお取りください。

依頼日 令和 年 月 日									
購入種類 の 費類	1 学科研究費	研究費 の場合 記入	研 究 種 目 名			課 題 番 号			研究事務課 承認
	2 実験実習費		理 由						月 日
3 研究費						Ⓔ			
4 その他 ()									
用 途	1 教育研究用	書名・著者・出版社・出版年 等				数 量	金 額	備 考	
	2 事務用								
種 類 ・ 形 態	3 その他 ()								
	1 単行書								
科 目	2 号綴製本された雑誌								
	3 未製本雑誌								
目	4 パンフレット等簡易な形態のもの								
	5 その他 ()								
		請求者(発注者)		教室主任・課長					
所 属 氏 名	学科 課		Ⓔ						
	Ⓔ		調達担当者						Ⓔ
研究費等の 受領代表者		Ⓔ		Ⓔ					

購入先	数量計	合計金額	図書館担当者
			Ⓔ